

Vår ref: Annelie Sallander Handläggare Datum: 2024-03-07

## Kommunikation Edlevo app

## Vårdnadshavare till verksamheten - Envägskommunikation

- 1. Välj vilket barn som meddelandet ska gälla.
- 2. Klicka på meddelande



3. Klicka på plustecknet nere i högra hörnet för att välja Informationsmeddelande och mottagare.

6	Meddelanden	Ξ
IGÅR		
Lärandese Larandesekt	ktionen, Tranemo kommun ionen, Tranemo kommun: Schema saknas fo	17.03
ALDRE		
Malin Marie]	Marie Funkar fint :)	2023-01-26 14:20
		ŧ

Lärandesektionen Postadress: 514 80 Tranemo Besöksadress: Storgatan 26 Telefon: 0325-57 60 00 Direkt: 0325-57 64 20 Mobil: 0766-43 08 89 E-post: annelie.sallander@tranemo.se www.tranemo.se



 Under *Visa mer* finns information om vem som nås av meddelandet. OBS! Vid **Informationsmeddelande** kommer all personal se att ett meddelande har skickat genom att en symbol visas på det barnet som meddelandet gäller för.

		Nytt meddelande Ligg till mottagare		×
Nyt Lägg	t <b>ill mottagare</b>	INFORMATIONSMEDDELANDE Dessa meddelanden skickas till barnets placeringar på försi samma dag för behörig persönal. Meddelanden som skicka aven nåsta dag.	kola, fritidshem s efter ett visst i	och pedagogisk omsorg. De visas dockslag, bestämt av kommunen, visas
0 0 0	mer TEST Vilgot 1 enheter/avdelningar (Ann TEST Pippi 1 enheter/avdelningar (Ann TEST Saga 2 enheter/avdelningar (Ann SONLIGT MEDDELANDE	eires fribulation 7533 arises fribulation 7533 eires fribulation 7533		
0	Annelies fritidshem TEST 5 kontakter Annelies förskola TEST 4 kontakter		>	

5. Under **Informationsmeddelande** markera plustecknet till vänster om förskolans eller fritidshemmets namn så att det blir en blå bock.

Nytt meddelande Lägg till mottagare	×
INFORMATIONSMEDDELANDE  EST Vilgo EST Vilgo TEST Pipel  TEST Pipel  L Lagg till mottagare  PERSOL	
Ar INFORMATIONSMEDDELANDE     ST Vilget     St Vilget	
Annelles fritidshem TEST     Skontakter     Annelles förskola TEST     Akontakter	×



6. Klicka på den blå bocken längst ner i högra hörnet och skriv ditt meddelande. Klicka på skicka symbolen.

Nytt meddelande Lägs til mottagare	×		
INFORMATIONSMEDDELANDE	Î		
TEST Vilgot 1 enheter/avdelningar (Annelies fritidshem TEST)			
S kontakter			
- 4 kontakter		_	
Annelies fritidshem TEST			
Skriv meddelande		 	

Nu syns meddelandet för all personal som har behörighet i Edlevo i Närvaroöversikten med en kuvert symbol. Endast personal med behörighet kan se meddelandet.

<del>~</del>					<b>^</b> (?)	Annelie Sallander Förskolepersonal Men	y
DAGVY         VECKOVY           Veda         Veda           I 0         4/3 - 10/3         I           Sotters barn etter         Efternamn v) © Stigande         Stonotlos: Försterla TECT iC die           Annotlos:         Försterla TECT iC die         BARN	Vita 2024 V Personal Vita reansl / 0 Placeringer(	iam ) Endast med schema			III Schema	avvikelse 🔛 Visa som PDF 🕥	
	Mån 4/3	Tis 5/3	Ons 6/3	Tor 7/3	9/3	Sön 10/3	Т
Första/sista tid Planerade barn	Saknas 1	Saknas 1	Saknas 1	Saknas 1	n <b>as</b>	Saknas 1	
TEST Saga TEST Wallenås	Saknar schema	Saknar schema	Saknar schema	TEST Saga TEST Wallenås	schema	Saknar schema	
				MEDDELANDEN			
				Sallander, Annelie 2024-03-07 07:12			
			Närvarorapportering Närvar	Idag går testis hem med sin bror Vilgot			



## Vårdnadshavare – Verksamhet - Tvåvägskommunikation

## Personligt meddelande.

Kan bara läsas av vald/valda mottagare. Nackdelen är att eventuella vikarier inte kan se meddelandet. Därför kan det dröja innan meddelandet blir läst om mottagaren inte är i tjänst.

- 1. Välj vilket barn som meddelandet ska gälla.
- 2. Klicka på meddelande





3. Klicka på plustecknet nere i högra hörnet för att välja Personligt meddelande och mottagare.

6 Meddelanden	Ξ
Lärandesektionen, Tranemo kommun Lärandesektionen, Tranemo kommun: Schema saknar	s fo 17.03
ALDRE Malin Marie Marie :: Funkar fint :)	2023-01-26 14:20
	Ŧ

4. Välj namnet/namnen på den personal som ska vara mottagare av meddelandet genom att klicka på plustecknet vid namnet så att en blå bock visas.





5. Det går även att välja alla

Annelies fritidshem TEST	Annelies fritidshem TEST
PERSONAL	PERSONAL
E Ann-Christin Pedagogisk personan	E Ann-Christi Pedagogisk personal
Malir Pedagogisk personal	Malin Pedagogisk personal
J Marie J Pedagogisk personal	J Marie, Pedagogisk personal
K Evelina Pedagogisk personal	K           Evelina           Pedagogisk personal
N Pedagogisk personal	N Emma ( Pedagogisk personal
S	S
🕂 vsij alla 🗙 🗙	välj ingen

När du valt vem/vilka som ska få meddelandet klickar du på pilen längs ner till höger.

Nu ser du hur många som kommer att få ditt meddelande

Nyt	t <b>t meddelande</b> till mottagare	×
Q	an moragan a	
INF Visa	ORMATIONSMEDDELANDE mer	
0	Test 1 enheter/avdelningar (Annelies fritidshem TEST)	
0	TEST Vilgot 1 enheter/avdelningar (Annelies fritidshem TEST)	
0	TEST Pippi 1 enheter/avdelningar (Annelies fritidshem TEST)	
0	TEST Saga 1 enheter/avdelningar (Test avdelning förskola)	
PER	SONLIGT MEDDELANDE	
0	Annelies fritidshem TEST 5 kontakter	2>
0	Annelies förskola TEST 4 kontakter	>
		~

6. Bekräfta genom att klicka på Bocken längst ner till höger.



7. Skriv ditt meddelande i rutan *Skriv meddelande,* du kan även bifoga en fil genom att använda gemet i rutan. När du är klar klickar du på pilen som finns jämte gemet.



OBS! Frånvaroanmälan görs via Frånvarofunktionen i appen!